

План

1. План — это краткое содержание темы в виде вопросов (пунктов) с целью выделения из общего содержания основных мыслей автора.
2. При составлении плана следует:
 - прочитать название параграфа и вдуматься, о чем пойдет речь;
 - внимательно прочесть весь текст и разделить его на смысловые части;
 - выяснить значение непонятных или незнакомых слов и выражений;
 - прочитать текст каждой части и найти в нем основную мысль;
 - сформулировать найденные основные мысли своими словами в виде пунктов плана.

Конспект

1. Конспект — это краткое письменное изложение содержания текста темы (более полное, чем тезисы).
2. При составлении конспекта надо:
 - внимательно прочитать параграф или тему;
 - прочитав, мысленно разделить текст на логически законченные части;
 - определить, о чем говорится в каждой части, выделив главное;
 - выявить для понимания трудные места текста в каждой части параграфа или темы (раздела);
 - кратко законспектировать каждую часть текста.

Комментарий ответа

Надо:

1. Охарактеризовать верность (или точность) сформулированных при ответе понятий (законов, явлений, процессов), написания формул.
2. Сказать, отклонялся ли учащийся от темы.
3. Подчеркнуть, насколько полно, последовательно, логически точно излагался вопрос темы.
4. Отметить умение отвечающего пользоваться схемой, плакатом, моделью.
5. Высказаться о наличии выводов при ответе учащегося и его умении сравнивать, сопоставлять с ранее изученным.