

**Наименование административной процедуры:**

№ 388 Выдача дубликатов свидетельства об общем базовом образовании, свидетельства о специальном образовании, свидетельство о повышении квалификации (далее – свидетельство)

**Государственный орган (организация), в который гражданин должен обратиться:**

учреждение образования «Государственное учреждение образования средняя школа № 3 г.Марьино Горка»

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

- заявление с указанием причин утраты свидетельства или приведения его в негодность
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
- пришедшее в негодность свидетельство, в случае, если свидетельство пришло в негодность
- документ, подтверждающий внесение платы

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:**

- 0,1 базовой величины – за выдачу дубликата свидетельства об общем базовом образовании, дубликата свидетельства о специальном образовании
- 0,25 базовой величины – за выдачу дубликата свидетельства о повышении квалификации

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:**

15 дней со дня подачи заявления

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры:**

бессрочно